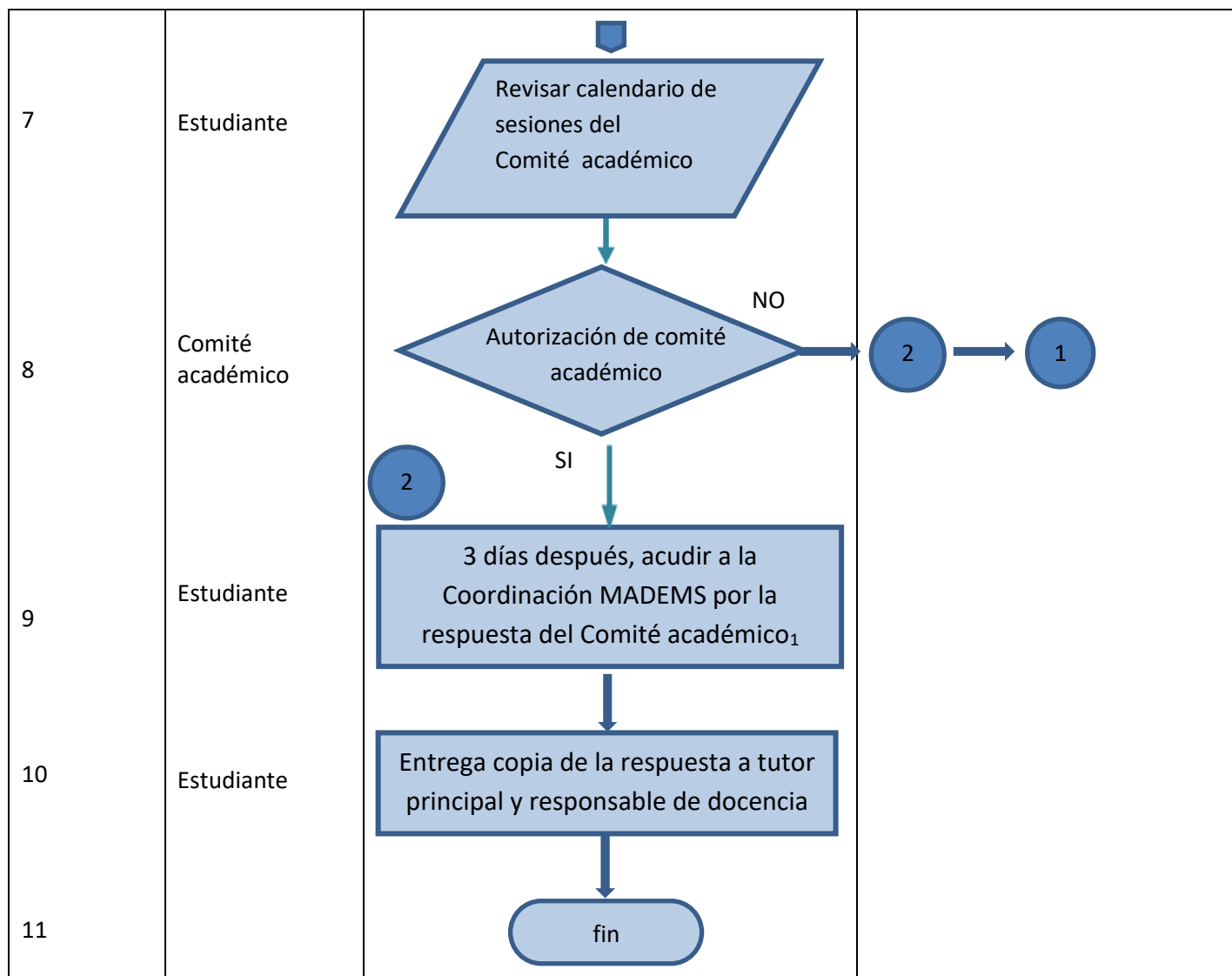


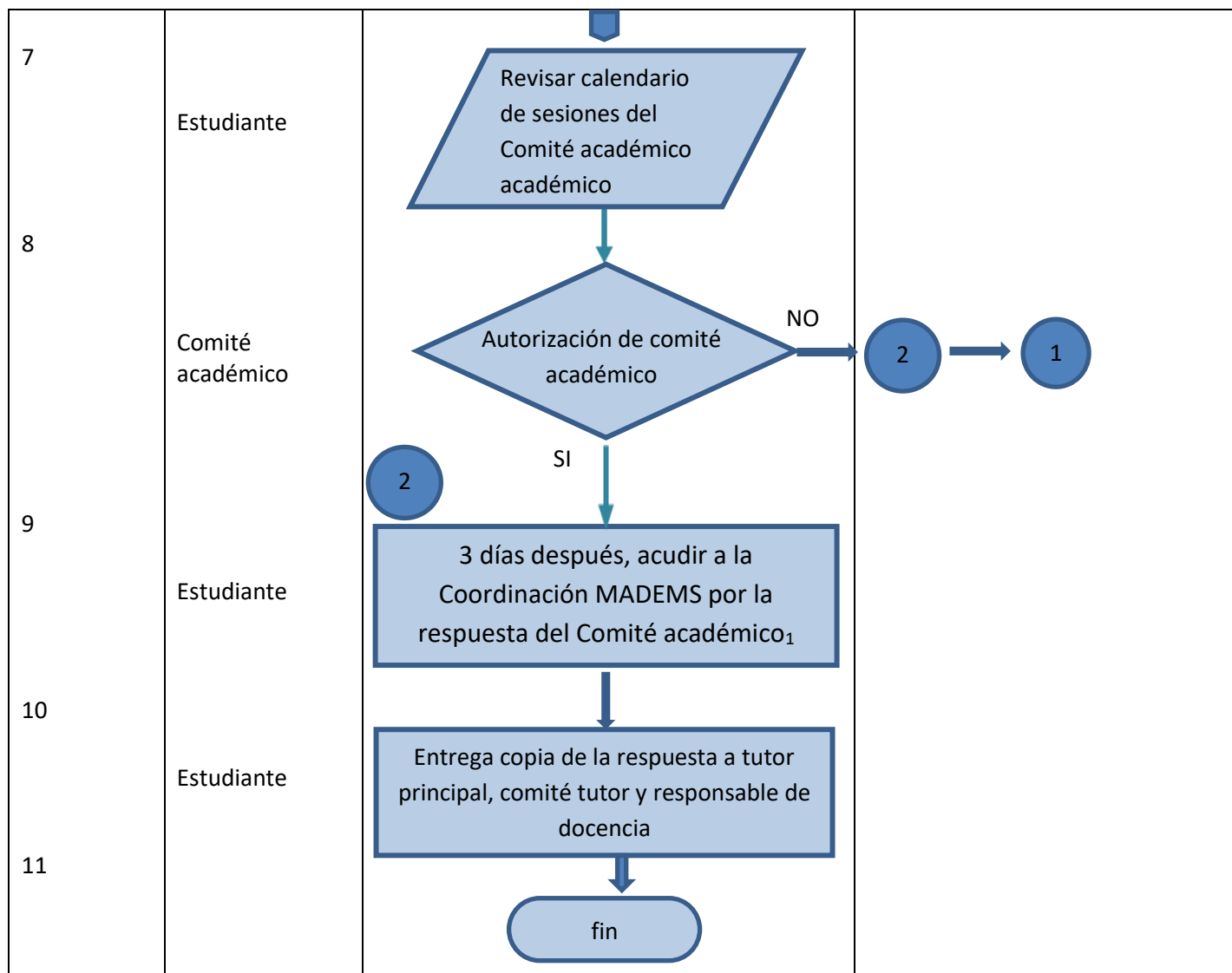
	CLAVE DEL PROCEDIMIENTO		001
	NOMBRE DEL PROCESO: <b>REGISTRO DE TUTOR PRINCIPAL Y TÍTULO DE TRABAJO DE GRADUACIÓN</b>		FECHA: 16/05/2018
			VERSIÓN: 01
			PROCESO: 1/14
UNIDAD ADMINISTRATIVA: MADEMS		ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE MADEMS	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
1	Estudiante		
2	Estudiante		
3	Estudiante		
4	Estudiante		
5	Estudiante		
6	Estudiante		



\*Cuidar que el tutor elegido, no asesore a más de 5 estudiantes.

<sub>1</sub> Estudiante de la FES Acatlán, FES Cuautitlán, FES Iztacala o ENES Morelia deberá acudir a su entidad para entrega de solicitud.

	CLAVE DEL PROCEDIMIENTO		002
	NOMBRE DEL PROCESO: <b>COMITÉ TUTOR</b>		FECHA: 16/05/2018
			VERSIÓN: 01
			PROCESO: 2/14
UNIDAD ADMINISTRATIVA: MADEMS	ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE MADEMS		
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
1	Estudiante		
2	Estudiante		
3	Estudiante		
4	Estudiante		
5	Estudiante		
6	Estudiante		

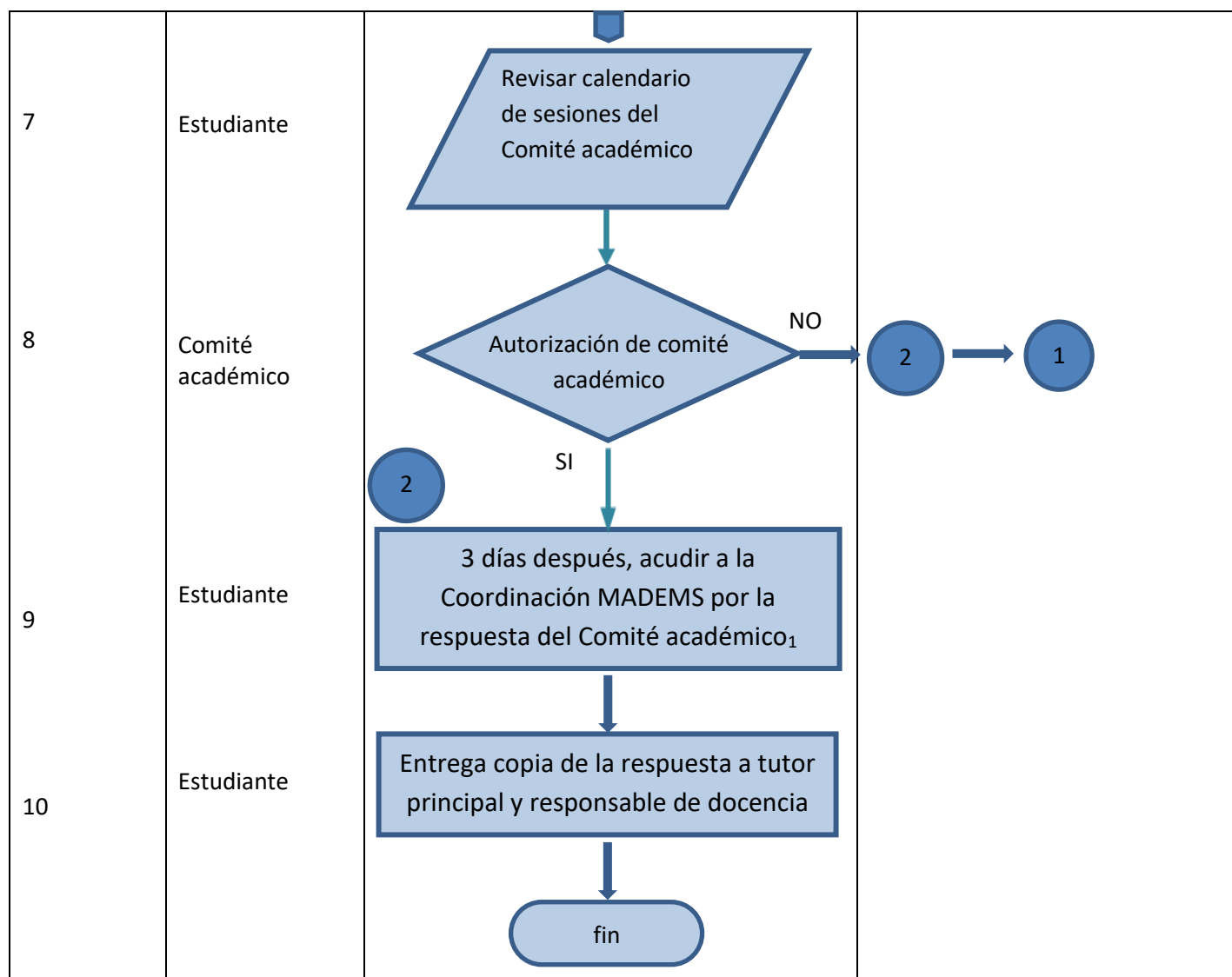


\*Cuidar que el tutor elegido, no asesore a más de 5 estudiantes.

<sub>1</sub> Estudiante de la FES Acatlán, FES Cuautitlán, FES Iztacala o ENES Morelia deberá acudir a su entidad para entrega de solicitud.

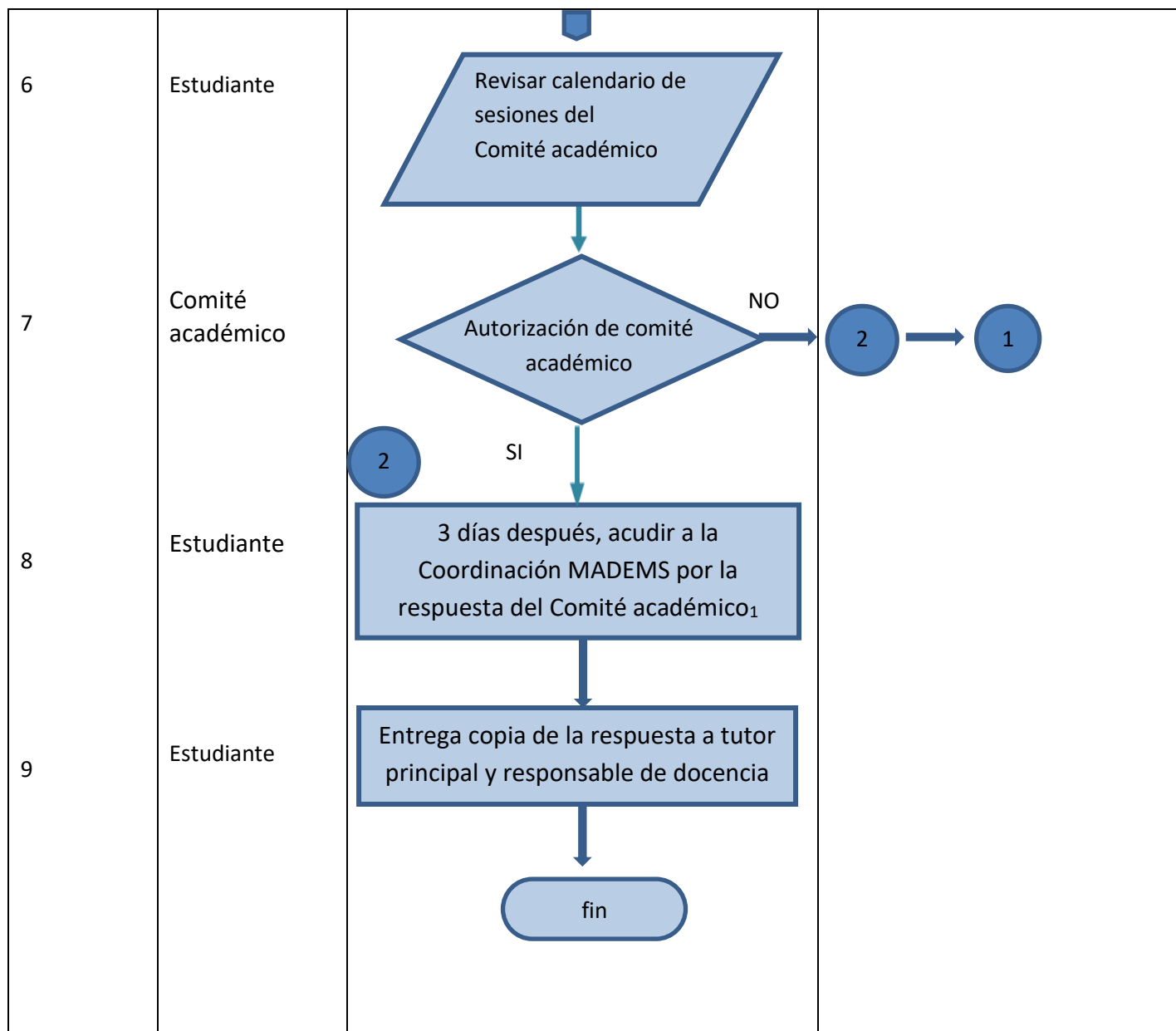
	CLAVE DEL PROCEDIMIENTO		003
	NOMBRE DEL PROCESO: <b>INTEGRACIÓN DE SÍNODO</b>		FECHA: 16/05/2018
			VERSIÓN: 01
		PROCESO: 3/14	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: MADEMS		ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE MADEMS	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
1	Estudiante		
2	Estudiante		
3	Estudiante		
4	Estudiante		
5	Estudiante		
6	Estudiante		

PROCESOS



1. Estudiante de la FES Acatlán, FES Cuautitlán, FES Iztacala o ENES Morelia deberá acudir a su entidad para entrega de solicitud.

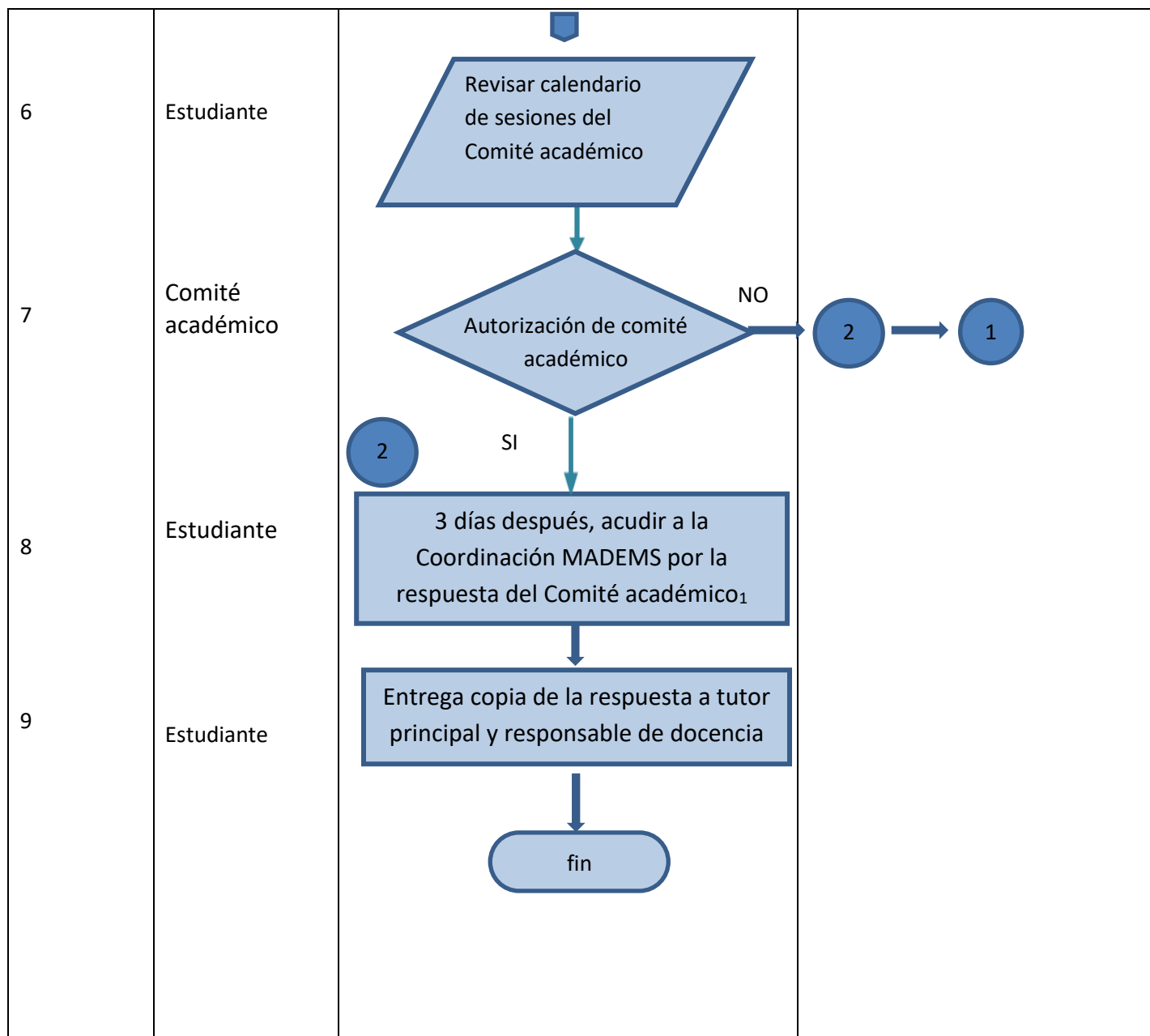
	CLAVE DEL PROCEDIMIENTO		004
	NOMBRE DEL PROCESO:		FECHA: 16/05/2018
	<b>CAMBIO DE MODALIDAD DE GRADUACIÓN</b>		VERSIÓN: 01
			PROCESO 4/14
UNIDAD ADMINISTRATIVA: MADEMS		ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE MADEMS	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
1	Estudiante	<p>Inicio</p>	
2	Estudiante	<p>Elegir modalidad de graduación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tesis</li> <li>• Informe académico por actividad profesional</li> <li>• Reporte práctica docente</li> <li>• Artículo científico</li> </ul>	
3	Estudiante		<p>Solicitud en formato libre</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos de identificación del alumno</li> <li>- Modalidad de graduación anterior</li> <li>- Modalidad de graduación propuesta</li> <li>- Título anterior</li> <li>- Título propuesto</li> </ul>
4	Estudiante	<p>Recaba firmas del tutor principal y responsable de docencia</p>	
5	Estudiante	<p>Entrega en la Coordinación MADEMS o por correo electrónico<sub>1</sub></p>	



1. Estudiante de la FES Acatlán, FES Cuautitlán, FES Iztacala o ENES Morelia deberá acudir a su entidad para entrega de solicitud.



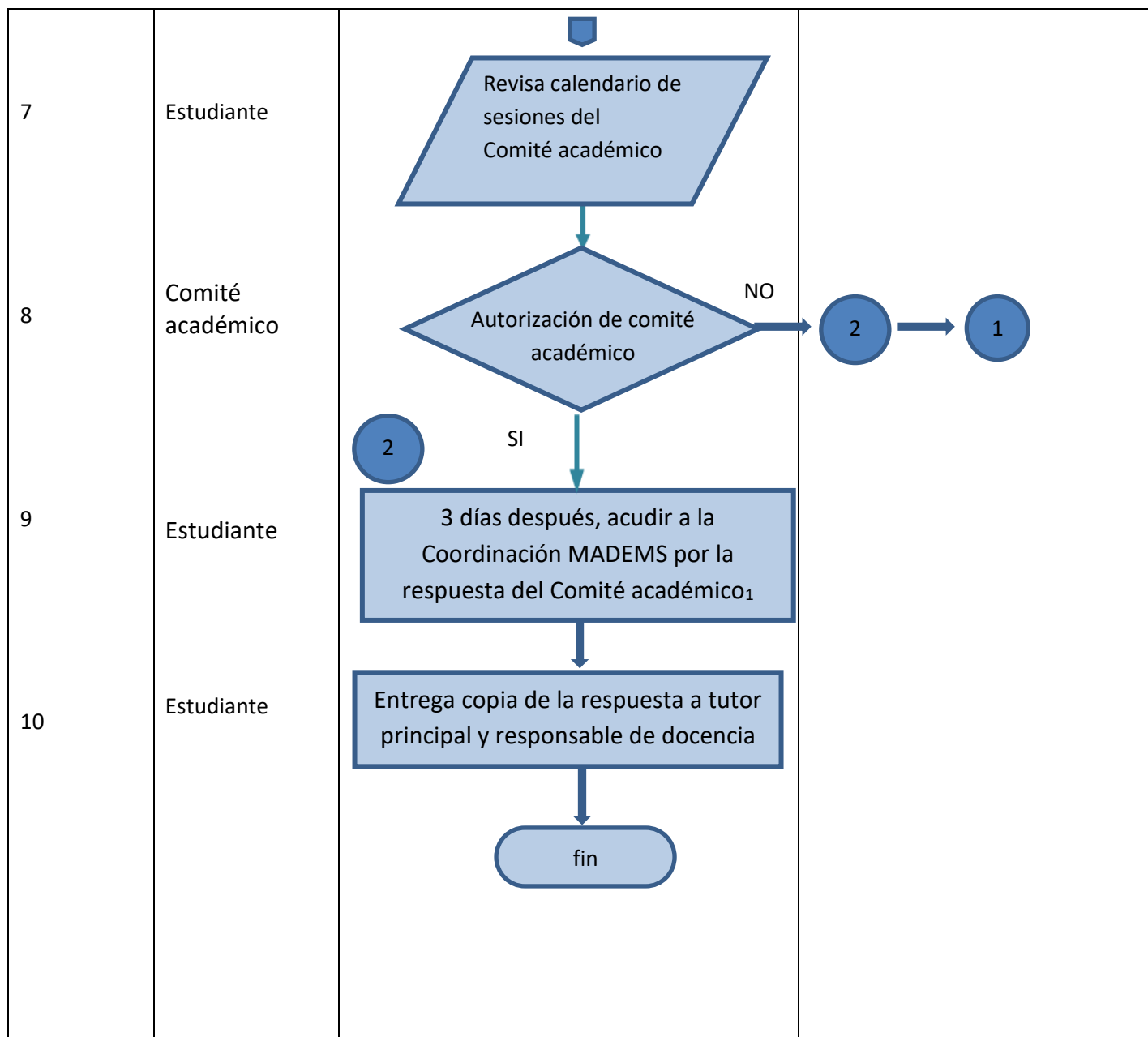
UNIDAD ADMINISTRATIVA: MADEMS		ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE MADEMS	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
		CLAVE DEL PROCEDIMIENTO: 005 NOMBRE DEL PROCESO: CAMBIO DE TÍTULO DE TRABAJO DE GRADUACIÓN FECHA: 16/05/2018 VERSIÓN: 01 PROCESO 5/14	
1	Estudiante		
2	Estudiante		<p>Solicitud en formato libre</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos de identificación del alumno</li> <li>- Modalidad de graduación</li> <li>- Título anterior</li> <li>- Título propuesto</li> </ul>
3	Estudiante		
4	Estudiante		
5	Estudiante		



1. Estudiante de la FES Acatlán, FES Cuautitlán, FES Iztacala o ENES Morelia deberá acudir a su entidad para entrega de solicitud.

Autorizó coordinación de MADEMS

UNIDAD ADMINISTRATIVA: MADEMS		ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE MADEMS	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
		CLAVE DEL PROCEDIMIENTO NOMBRE DEL PROCESO: <b>CAMBIO DE TUTOR PRINCIPAL</b>	006 FECHA: 16/05/2018 VERSIÓN: 01 PROCESO: 6/14
1	Estudiante		
2	Estudiante		
3	Estudiante		
4	Estudiante		
5	Estudiante		
6	Estudiante		

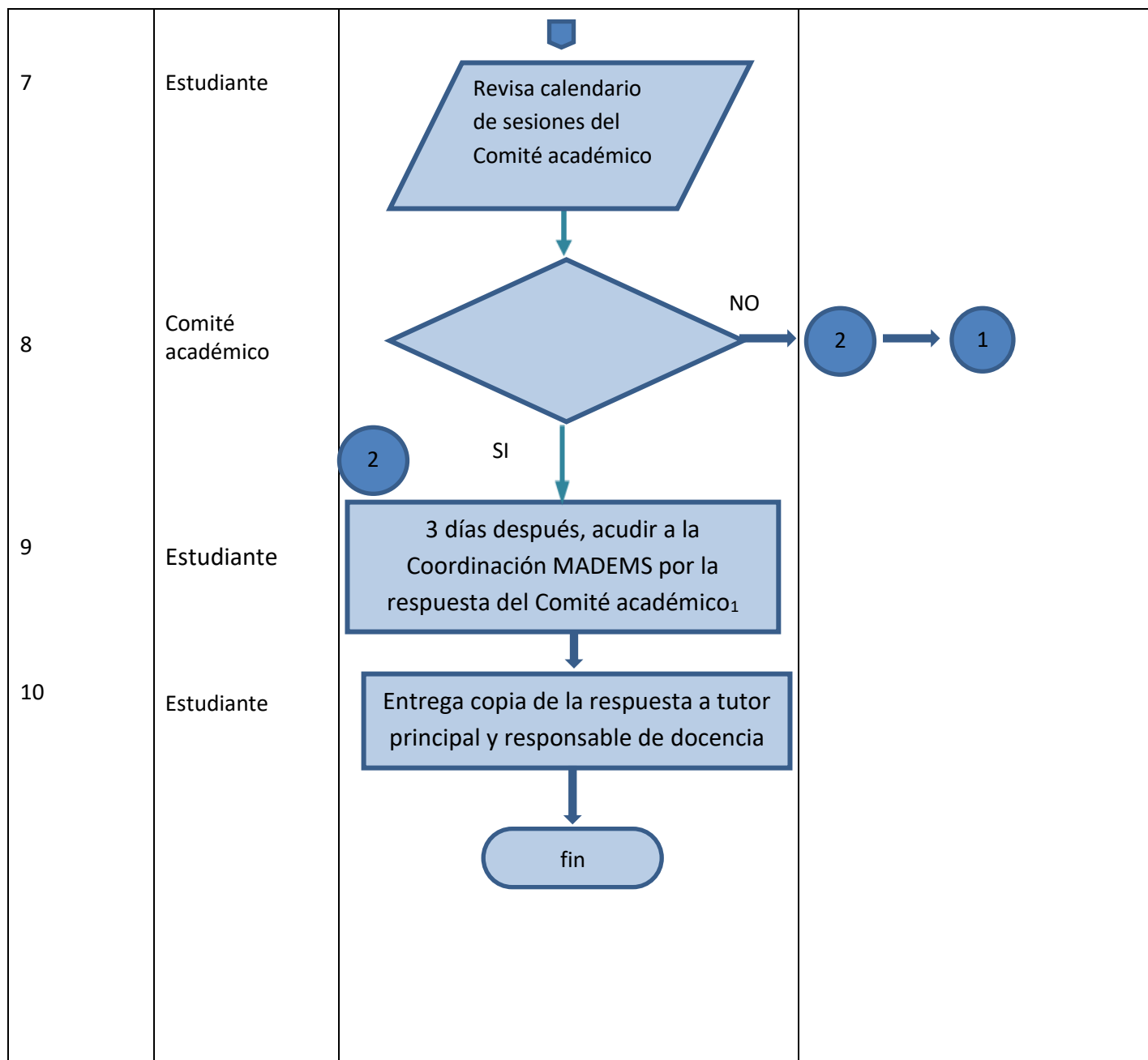


\*Cuidar que el tutor elegido, no asesore a más de 5 estudiantes.

1. Estudiante de la FES Acatlán, FES Cuautitlán, FES Iztacala o ENES Morelia deberá acudir a su entidad para entrega de solicitud.

Autorizó coordinación de MADEMS

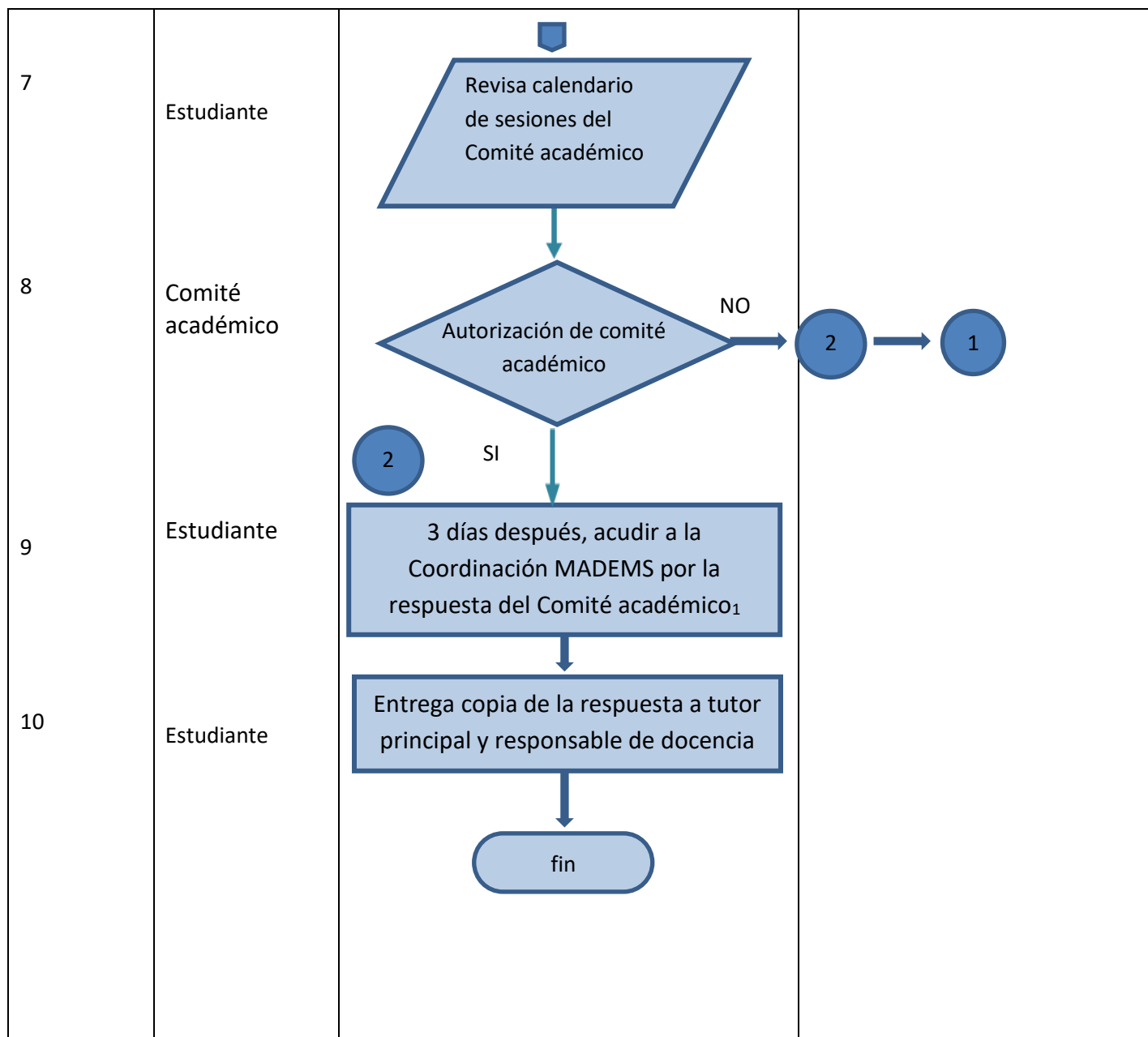
	CLAVE DEL PROCEDIMIENTO		007
	NOMBRE DEL PROCESO:		FECHA: 16/05/2018
	<b>CAMBIO DE COMITÉ TUTOR</b>		VERSIÓN: 01
			PROCESO: 7/14
UNIDAD ADMINISTRATIVA: MADEMS		ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE MADEMS	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
1	Estudiante		
2	Estudiante	<p><a href="http://madems.posgrado.unam.mx/tutores/tutores.html">http://madems.posgrado.unam.mx/tutores/tutores.html</a></p>	
3	Estudiante		
4	Estudiante		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos de identificación del alumno</li> <li>- Título y modalidad de graduación</li> <li>- Motivos</li> <li>- Comité tutor actual</li> <li>- Comité tutor propuesto</li> </ul>
5	Estudiante		
6	Estudiante		



1. Estudiante de la FES Acatlán, FES Cuautitlán, FES Iztacala o ENES Morelia deberá acudir a su entidad para entrega de solicitud.

Autorizó coordinación de MADEMS

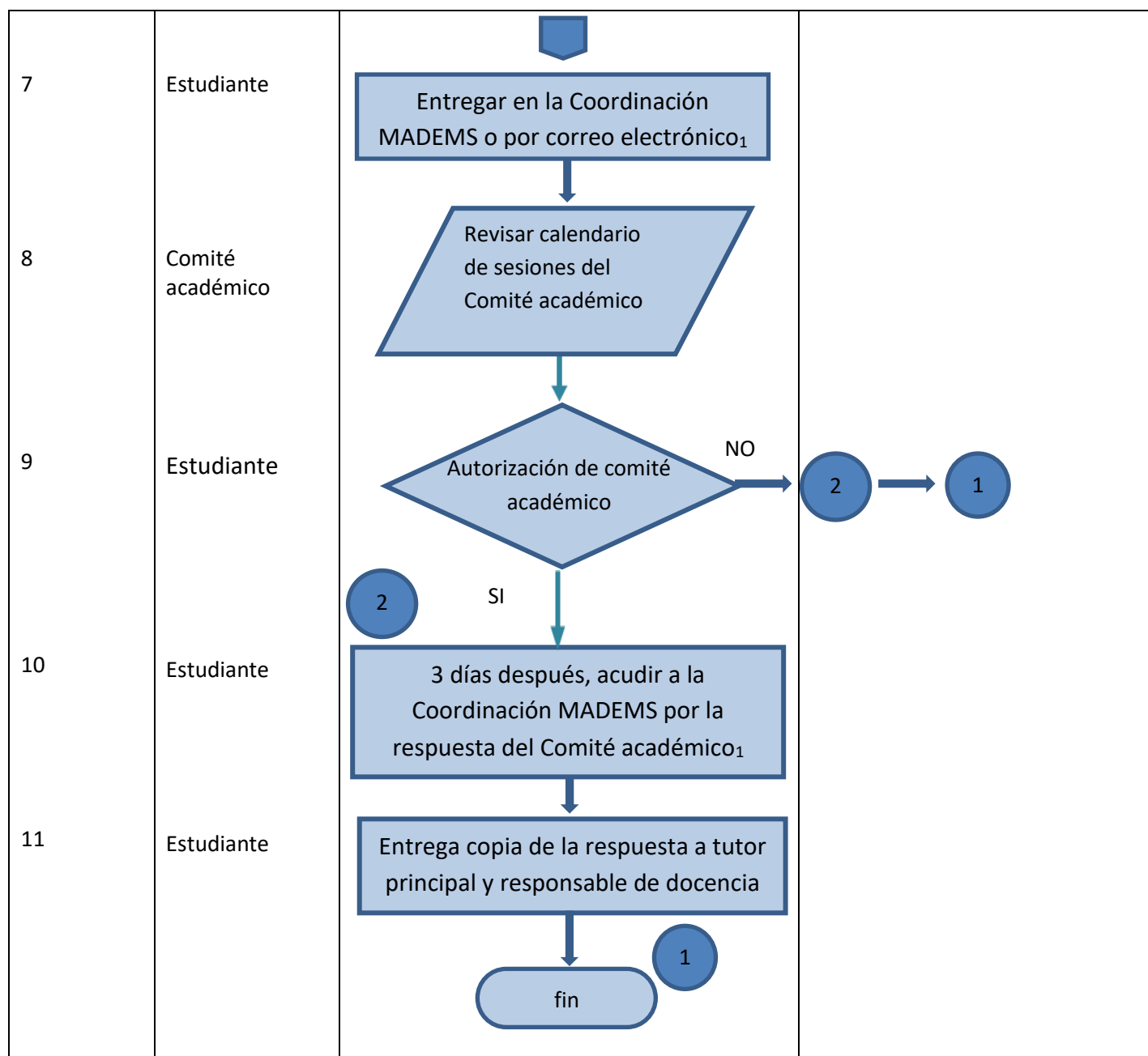
	CLAVE DEL PROCEDIMIENTO		008
	NOMBRE DEL PROCESO: <b>CAMBIO DE INTEGRANTE DE SÍNODO</b>		FECHA: 16/05/2018
			VERSIÓN: 01
			PROCESO: 8/14
UNIDAD ADMINISTRATIVA: MADEMS		ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE MADEMS	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
1	Estudiante		
2	Estudiante	<p><a href="http://madems.posgrado.unam.mx/tutores/tutores.html">http://madems.posgrado.unam.mx/tutores/tutores.html</a></p>	
3	Estudiante		<p>Solicitud en formato libre</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos de identificación del alumno</li> <li>- Título y modalidad de graduación</li> <li>- Motivos</li> <li>- Jurado actual</li> <li>- Jurado propuesto</li> </ul>
4	Estudiante		
5	Estudiante		
6	Estudiante		



1. Estudiante de la FES Acatlán, FES Cuautitlán, FES Iztacala o ENES Morelia deberá acudir a su entidad para entrega de solicitud.



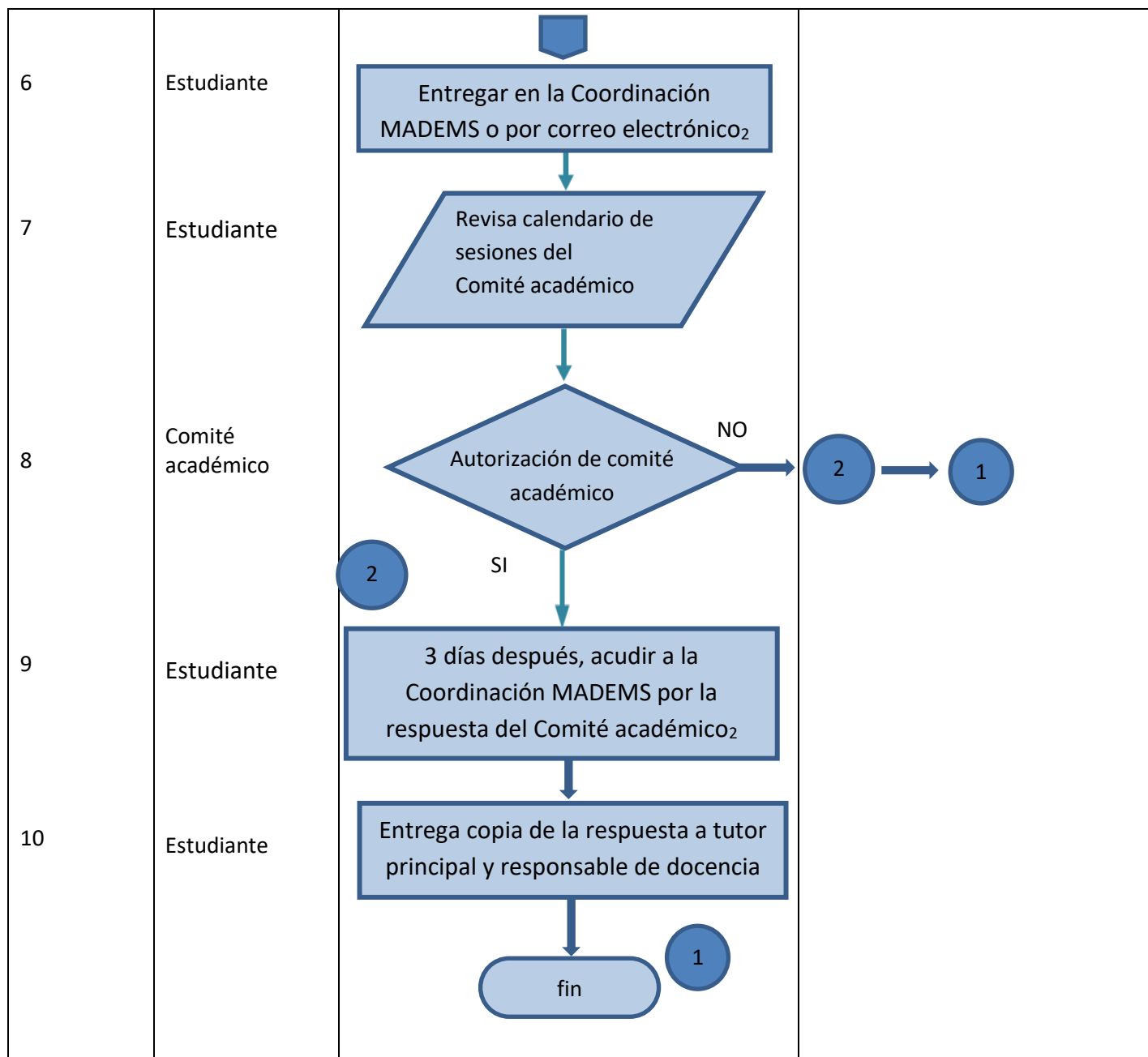
UNIDAD ADMINISTRATIVA: MADEMS		ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE MADEMS	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
		CLAVE DEL PROCEDIMIENTO NOMBRE DEL PROCESO: <b>SUSPENSIÓN TEMPORAL</b>	0009 FECHA: 16/05/2018 VERSIÓN: 01 PROCESO: 9/14
1	Estudiante		
2	Estudiante		
3	Estudiante		
4	Comité académico		
5	Estudiante		
6	Estudiante		



\* De acuerdo a los plazos señalados en la Agenda de Administración Escolar del Posgrado.

1. Estudiante de la FES Acatlán, FES Cuautitlán, FES Iztacala o ENES Morelia deberá acudir a su entidad para entrega de solicitud.

	CLAVE DEL PROCEDIMIENTO		010
	NOMBRE DEL PROCESO:		FECHA: 16/05/2018
	<b>PLAZO ADICIONAL</b>		VERSIÓN: 01
			PROCESO: 10/14
UNIDAD ADMINISTRATIVA: MADEMS		ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE MADEMS	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
1	Estudiante	Inicio	
2	Estudiante	No concluye los créditos en el tiempo estipulado <sub>1</sub>	
3	Estudiante	Acudir con responsable de servicios escolares	
4	Estudiante	¿procede?*	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; text-align: center; line-height: 30px; margin: 0 auto;">1</div>
5	Estudiante	Firmada por responsable de servicios escolares, de docencia y tutor	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Archivar documento</p> <p>Solicitud en formato libre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos de identificación del alumno</li> <li>- Motivos que justifican la solicitud</li> <li>- Semestres que afectan a la solicitud (máximo 2 semestres continuos)</li> <li>- Asignaturas a cursar en el tiempo solicitado</li> <li>- Historia académica</li> </ul> </div>

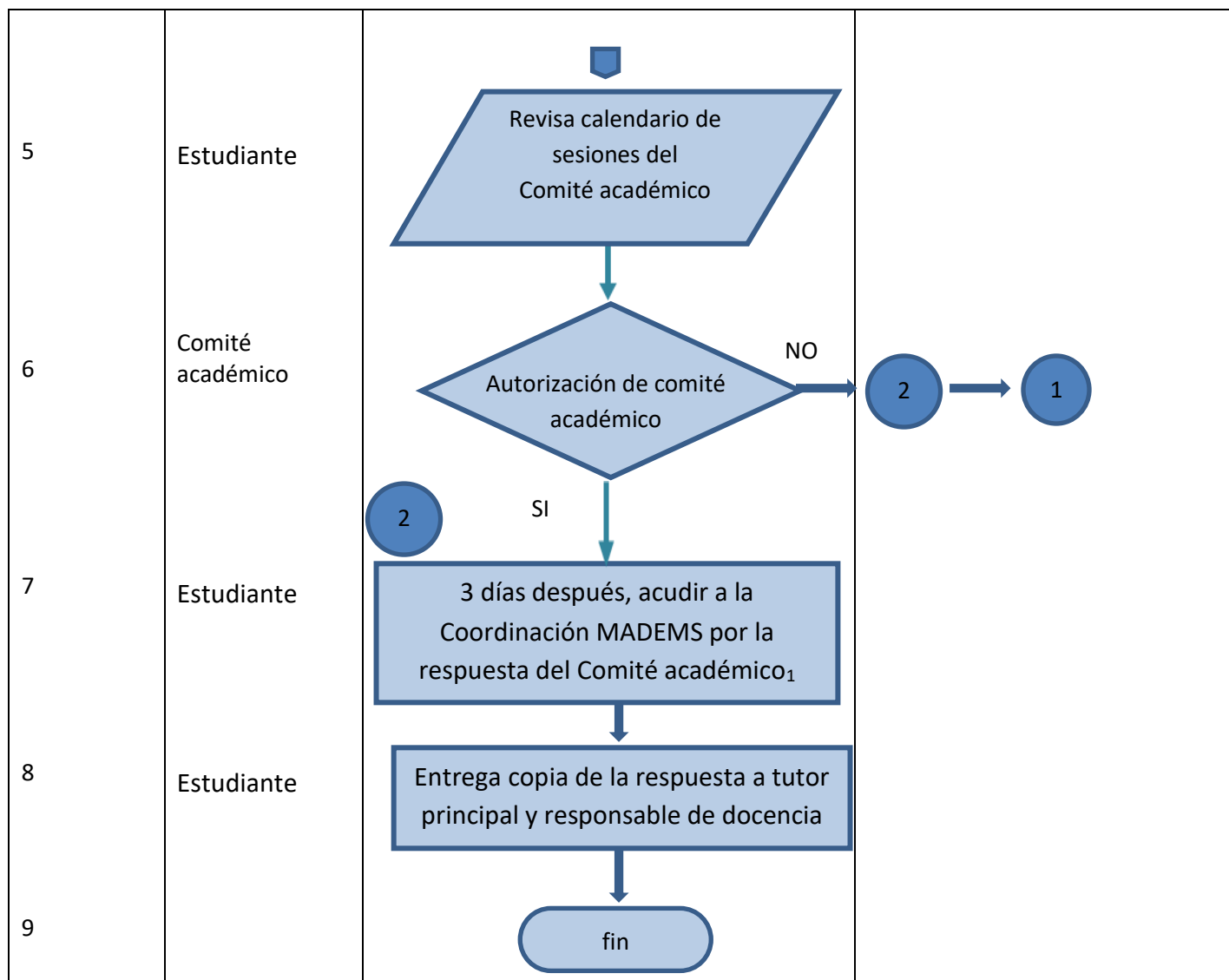


\* De acuerdo a los plazos señalados en la Agenda de Administración Escolar del Posgrado.

<sup>1</sup> 4 semestres para tiempo completo y 6 semestres para tiempo parcial \*.

<sup>2</sup> Estudiante de la FES Acatlán, FES Cuautitlán, FES Iztacala o ENES Morelia deberá acudir a su entidad para entrega de solicitud.

UNIDAD ADMINISTRATIVA: MADEMS		ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE MADEMS	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
		CLAVE DEL PROCEDIMIENTO: 011 NOMBRE DEL PROCESO: <b>BAJA DEFINITIVA</b> FECHA: 16/05/2018 VERSIÓN: 01 PROCESO: 11/14	
1	Estudiante		
2	Estudiante		
3	Estudiante		
4	Estudiante		

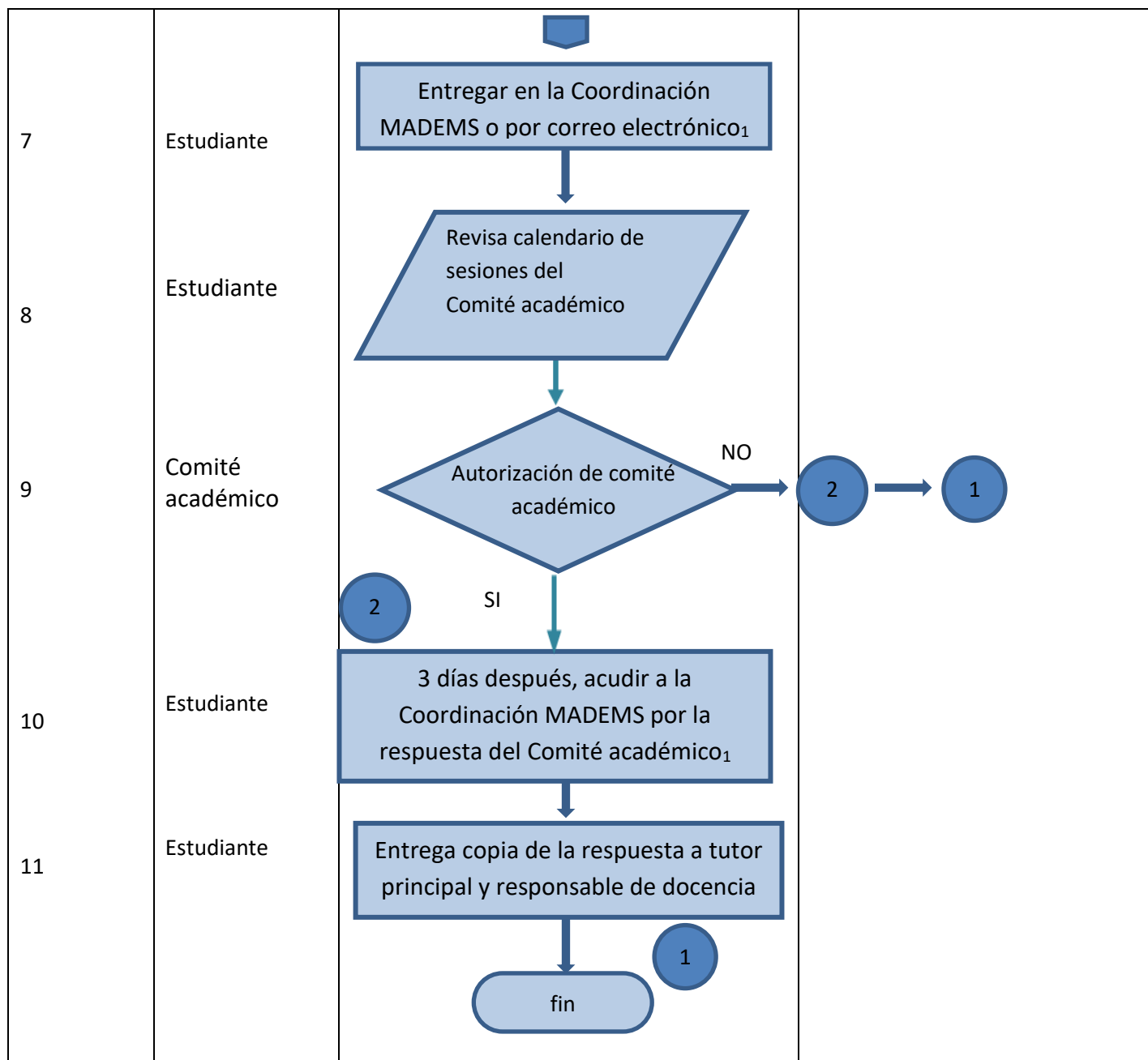


\* Además de solicitarse a conveniencia, también se puede manifestar por haber tenido la misma asignatura 2 veces reprobada, faltas al reglamento o exceder los plazos para obtención de grado. En estos casos, el procedimiento cambia.

1. Estudiante de la FES Acatlán, FES Cuautitlán, FES Iztacala o ENES Morelia deberá acudir a su entidad para entrega de solicitud.

Autorizó coordinación de MADEMS

	CLAVE DEL PROCEDIMIENTO		012
	NOMBRE DEL PROCESO: <b>CARGA ACADÉMICA MAYOR A LA DEL SEMESTRE</b>		FECHA: 16/05/2018
			VERSIÓN: 01
		PROCESO: 12/14	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: MADEMS		ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE MADEMS	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
1	Estudiante	Inicio	
2	Estudiante	Motivos de elegir carga académica mayor	
3	Estudiante	Acudir con responsable de servicios escolares	
4	Comité académico	¿procede?*	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">1</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;">Archivar documento</div>
5	Estudiante		<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>Solicitud en formato libre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos de identificación del alumno</li> <li>- Motivos que justifican la solicitud</li> <li>- Semestre que afectan a la solicitud</li> <li>- Asignaturas a cursar en el tiempo solicitado</li> <li>- Historia académica</li> </ul> </div>
6	Estudiante	Firmada por responsable de servicios escolares, de docencia y tutor	

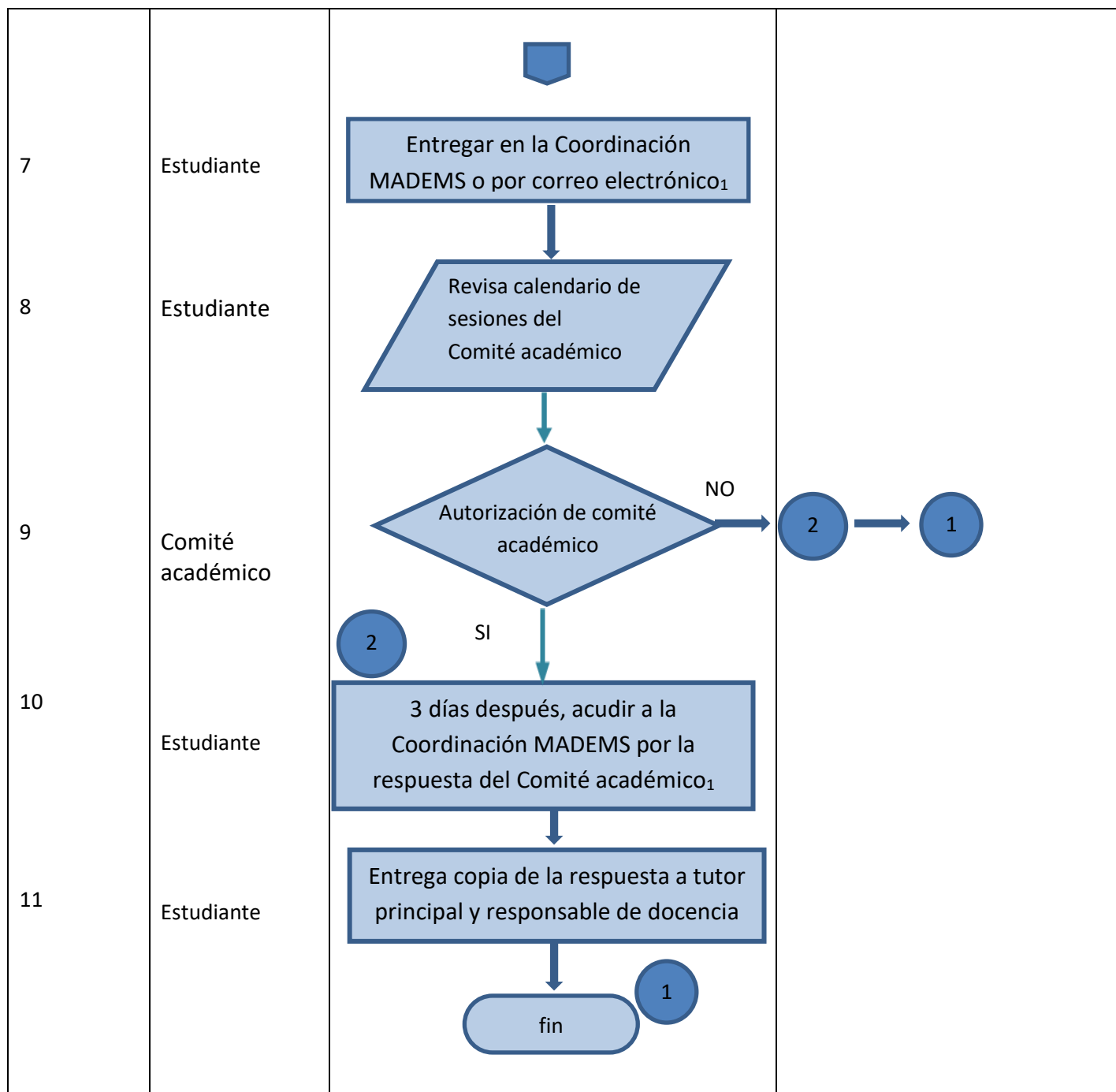


\*De acuerdo a los plazos señalados en la Agenda de Administración Escolar del Posgrado.

1. Estudiante de la FES Acatlán, FES Cuautitlán, FES Iztacala o ENES Morelia deberá acudir a su entidad para entrega de solicitud.



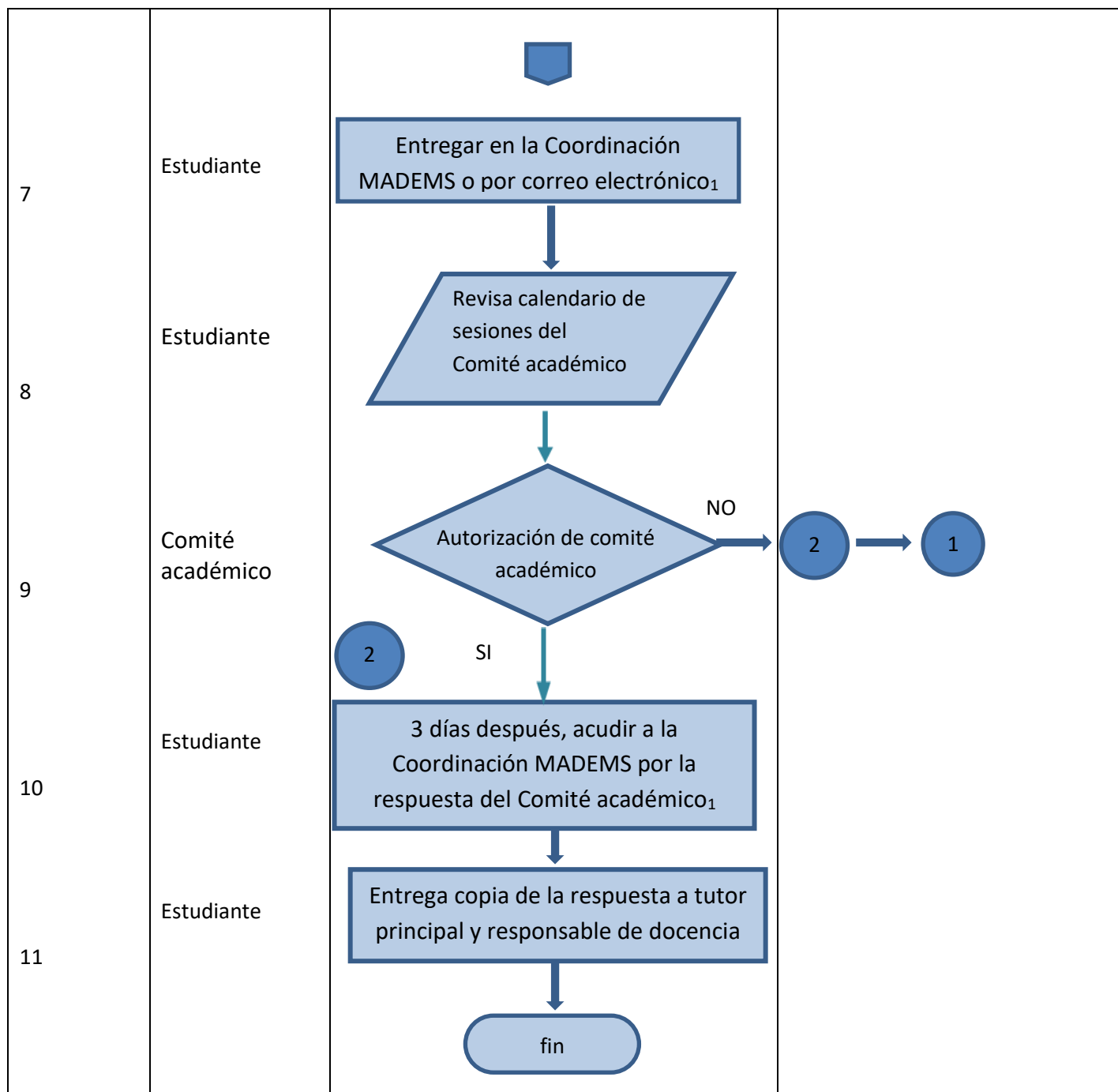
	CLAVE DEL PROCEDIMIENTO		013
	NOMBRE DEL PROCESO:		FECHA: 16/05/2018
	<b>INGRESO AL POSGRADO DE TIEMPO COMPLETO A PARCIAL</b>		VERSIÓN: 01 PROCESO 13/14
UNIDAD ADMINISTRATIVA: MADEMS		ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE MADEMS	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
1	Estudiante	Inicio	
2	Estudiante	Motivos de elegir tiempo parcial al ingresar a la MADEMS	
3	Estudiante	Acudir con responsable de servicios escolares	
4	Comité académico	¿procede?*	Archivar documento
5	Estudiante		Solicitud en formato libre: - Datos de identificación del alumno - Motivos que justifican la solicitud - Historia académica
6	Estudiante	Firmada por responsable de servicios escolares, de docencia y tutor principal.	



\*De acuerdo a los plazos señalados en la Agenda de Administración Escolar del Posgrado.

1. Estudiante de la FES Acatlán, FES Cuautitlán, FES Izacala o ENES Morelia deberá acudir a su entidad para entrega de solicitud.

UNIDAD ADMINISTRATIVA: MADEMS		ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE MADEMS	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
		CLAVE DEL PROCEDIMIENTO NOMBRE DEL PROCESO: <b>CAMBIO DE ENTIDAD, ORIENTACIÓN Y/O CAMPO DE CONOCIMIENTO DEL PLAN DE ESTUDIOS DEL ALUMNO</b>	014 FECHA: 16/05/2018 VERSIÓN: 01 PROCESO: 14/14
1	Estudiante		
2	Estudiante		
3	Estudiante		
4	Comité académico		
5	Estudiante		
6	Estudiante		



\*De acuerdo a los plazos señalados en la Agenda de Administración Escolar del Posgrado.

1. Estudiante de la FES Acatlán, FES Cuautitlán, FES Iztacala o ENES Morelia deberá acudir a su entidad para entrega de solicitud.