

## **CAMBIO DE ENTIDAD, ORIENTACIÓN Y/O CAMPO DE CONOCIMIENTO DEL PLAN DE ESTUDIOS DEL ALUMNO**

Descripción del Proceso:

- 1.** Acude con el responsable de servicios escolares.
- 2.** Si procede tu solicitud\*, en un documento con formato libre integra los siguientes datos: Identificación del alumno, motivos que justifican la solicitud e historia académica. Entrégalo firmado por el responsable de servicios escolares, de docencia y tutor principal en la Coordinación de MADEMS o por correo electrónico.

Los estudiantes de la FES Acatlán, FES Cuautitlán, FES Iztacala o ENES Morelia deberán acudir a su entidad para entregar la solicitud.

\*De acuerdo a los plazos señalados en la Agenda de Administración Escolar del Posgrado.

- 3.** Revisa las sesiones del Comité Académico, y posteriormente infórmate si el Comité autorizó tu solicitud.
- 4. Si** fue aprobada tu solicitud, acude a la Coordinación de MADEMS 3 días después por la respuesta del Comité y entrega una copia a tu tutor principal y al responsable de docencia.